

Algemene voorwaarden verhuur Dorpskerk Schipluiden

Versie	2.0
Datum:	29 november 2023
Vrijgegeven	College van Kerkrentmeesters Dorpskerk Schipluiden



Protestantse Gemeente Schipluiden

Inleiding

Deze algemene voorwaarden verhuur zijn opgesteld als bijlage bij het verhuurbeleid. Voor de context wordt derhalve naar dat document verwezen.

In de specifieke verhuurovereenkomst kunnen andere afspraken zijn gemaakt. De rangorde van de documenten derhalve:

1. Specifieke verhuurovereenkomst
2. Algemene voorwaarden verhuur



Protestantse Gemeente Schipluiden

Algemene voorwaarden

De volgende regels zijn integraal van toepassing bij het huren van een ruimte van de Protestantse Gemeente Schipluiden:

1. De ruimten worden alleen verhuurd voor besloten bijeenkomsten. Bijeenkomsten met een openbaar karakter zijn niet toegestaan. Gebruik van de ruimten is slechts toegestaan indien aan dit gebruik een door de huurder en verhuurder ondertekende huurovereenkomst ten grondslag ligt. Het gehuurde mag alleen worden gebruikt voor het doel zoals omschreven in de huurovereenkomst.
2. Van huurders wordt respect gevraagd voor de historie van de gebouwen en respect voor de kerkelijke functie van de gebouwen.
3. Alle aanwijzingen van de beheerder (of diens vervanger) dienen te worden opgevolgd. Tijdens de huurperiode zal altijd de beheerder (of diens vervanger) aanwezig zijn. Het geldende tarief zal daarvoor in rekening worden gebracht.
4. Er wordt niet – zonder voorafgaande toestemming van het College van Kerkrentmeesters – gespeeld op het orgel, of de aanwezige piano's. Gastorganisten kunnen gebruik maken van het orgel, nadat deze een positieve beoordeling hebben gehad van één der organisten van de Protestantse Gemeente Schipluiden, daartoe gemachtigd door het College van Kerkrentmeesters.
5. De huurder is verantwoordelijk dat alle door hem toegelaten personen op de hoogte zijn van de afspraken die gemaakt zijn. De aansprakelijkheid voor alle door hem toegelaten personen komt toe aan de huurder.
6. De huurder zal als 'een goed huisvader' zorgdragen voor het correct gebruik van de inventaris, de aanwezige apparatuur en meubilair. Mocht in voorkomende gevallen toch iets beschadigd raken, wordt dit terstond aan de beheerder (of diens vervanger) gemeld. Alle schade die door de huurder, of één van de door hem toegelatenen, zal op huurder worden verhaald.
Huurder is verplicht om verhuurder onmiddellijk in kennis te stellen van onregelmatigheden of bijzonderheden, die zich tijdens of voortvloeiend uit het gebruik voordoen.
7. De reservering is pas definitief (verhuurovereenkomst), nadat de huurder schriftelijk (al dan niet per mail) de aanbieding voor de overeengekomen datum/data, het tarief en de algemene voorwaarden heeft bevestigd.
8. De huur gaat in op het in de huurovereenkomst genoemde tijdstip. Hetzelfde geldt voor het einde van de huur. Op afspraak met de beheerders is het mogelijk om voorafgaande aan de huur en met inachtneming van de daarbij afgesproken tijden, de gehuurde ruimte in te richten dan wel etenswaren en consumpties neer te zetten.



Protestantse Gemeente Schipluiden

9. Huurder heeft uitsluitend toegang tot de gereserveerde vertrekken, zoals afgesproken in de verhuurovereenkomst.
10. Betaling van de kosten voor de huur van de ruimte geschiedt in principe achteraf, tenzij in de verhuurovereenkomst anders is overeengekomen. Betaling binnen 14 dagen na factuurdatum. Over te maken naar bankrekeningnummer NL08 RABO 014 683 1527 ten name van: Protestantse Gemeente Schipluiden onder vermelding van naam huurder en huurdatum.
11. Bij annulering van de reservering geldt:
 - a. Tot en met 14 dagen voor de reserveringsdatum: kosteloos
 - b. Binnen 14 dagen voor de reserveringsdatum: 20% van de kostenOnder de hier bedoelde kosten valt dan uitsluitend het tarief van de te huren zaal gedurende de geplande periode.
12. Het gebruik van het gehuurde kan te allen tijde worden beëindigd, indien de openbare orde, veiligheid en/of zedelijkheid dit vraagt. Dit leidt niet tot het vervallen van de verplichting tot betaling van de huurvergoeding, indien de oorzaak van deze ingreep te wijten is aan huurder c.q. diens bezoekers/genodigden.
Huurder draagt zorg voor stipte naleving van brandweer- en andere veiligheids- en gezondheidsvoorschriften en eventueel van toepassing zijnde voorschriften van de Algemene Plaatselijk Verordening van de gemeente Midden Delfland.
13. Consumpties kunnen door de verhuurder worden verzorgd. De kosten hiervoor worden overeengekomen in de verhuurovereenkomst. Het is mogelijk om:
 - a. Eén totaalprijs voor de gehele huurperiode
 - b. Een prijs voor de daadwerkelijk genuttigde consumpties
 - c. Zelf (door de huurder) de consumpties te verzorgen. Echter, koffie en thee worden altijd door de verhuurder verzorgd.
14. Het gebouw dient te worden opgeleverd in dezelfde staat, als dat deze aan het begin van huurperiode in gebruik werd genomen ('bezemschoon'). Mocht blijken dat extra schoonmaakkosten moeten worden gemaakt, komen deze voor rekening van de huurder.
15. Parkeren kan aan de openbare weg, of aan de zijkant (noordzijde) van het kerkgebouw. Een (onbewaakte) fietsenstalling is aan de westkant beschikbaar.
16. Bij calamiteiten, noodsituaties, of in het geval van overmacht, waardoor een (of meerdere) gebouw(en) gesloten moeten worden, komt de verhuurovereenkomst te vervallen. De verhuurder kan daarvoor door de huurder niet aansprakelijk worden gesteld; noch voor eventuele directe, noch voor eventuele indirecte schade.
De beheerder zal de huurder zo snel mogelijk op de hoogte stellen, indien een dergelijke situatie zich voordoet.
17. Verhuurder kan door huurder niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies en diefstal van of schade aan eigendommen die door de huurder worden meegebracht of door derden aan



Protestantse Gemeente Schipluiden

de huurder ter beschikking worden gesteld. Verhuurder kan door huurder niet aansprakelijk worden gesteld door letsel en/of schade opgelopen in één van de gebouwen van de Protestantse Gemeente Schipluiden, anders dan door grove nalatigheid.

18. Het aanbrengen van reclameuitingen zijn niet toegestaan. Het versieren van vertrekken ten behoeve van een activiteit gedurende de huurperiode kan alleen in overleg met en na (schriftelijke) toestemming van de beheerder.
19. Indien huurder bepalingen uit de huurovereenkomst en/of deze algemene voorwaarden niet nakomt, kan het gebruik van de gehuurde ruimte terstond door de verhuurder (bij onde van de beheerder) worden beëindigd, evenals de van kracht zijnde huurovereenkomst. Verhuurder is in die gevallen niet verplicht tot restitutie van reeds betaalde huurvergoeding.
20. Roken is in geen enkele ruimte toegestaan. Ook de buitenruimte rond het Baken en ten noorden van het kerkgebouw (zijde pastorie) is rookvrij gebied. Roken is slechts toegestaan aan de zijde van het Hofje ter hoogte van de overdekte fietsenstalling.
21. In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien, beslist het College van Kerkrentmeesters.